

115 學年度第 1 學期選課注意事項

一、選課時間說明

- (1) 初選：05 月 25 日中午 12:30 開始，依年級分段實施。
- (2) 初選加退(全校學生)：06 月 09 日中午 12:30 至 06 月 11 日**下午 16:00** 止。
- (3) 轉學新生：09 月 02 日下午 13:30 至**下午 16:00** 網路選課，09 月 07 日中午 12:30 至 09 月 14 日中午 12:30 網路加退選。
- (4) 加退選：09 月 07 日中午 12:30 至 09 月 14 日中午 **12:30** 止，分段實施。
詳細時間請參考「選課及補繳退費作業預定日程表」。
- (5) 新生選課：09 月 07 日中午 12:30 至 09 月 14 日中午 12:30 止。
- (6) 原班必修課程不修、緩修經系主任核可者及抵免科目未被刪除者，於 05 月 22 日至 06 月 11 日到課務組或桃園教務組刪除資料。
- (7) **原班必修換班、輔系、雙主修選課，採 eForm 線上申請，申請時間預訂 07 月 30 日公告於教務處最新消息。選課結果於 09 月 03 日下午 16:00 起上網查詢個人課表。(不辦理超修)**
- (8) 因課程停開或特殊原因經審核通過許可者，於 09 月 29 日至 09 月 30 日至課務組或桃園教務組更正。逾期不得以任何理由要求更動。
- (9) 選課確認：09 月 24 日至 10 月 08 日。未於期限內上網確認者，將視同選課無誤。
- (10) 雲端代理選課登記：
 - ①初選：05 月 19 日中午 12:30 起至線上選課的前一天 17:00 止。
 - ②加退選：08 月 31 日中午 12:30 起至線上加退選的前一天 17:00 止。
 - ③轉學新生：09 月 03 日中午 12:30 起至線上加退選的前一天 17:00 止。

二、選課注意事項

- (1) 選課學分規定，一般生最多只能修習 25 學分，一、二、三年級最低 12 學分，四年級最低 9 學分，研究所每學期至少修習一門課程。
- (2) 開課人數之規定，上限人數採教室容量最大數設定，唯日文課上限為 60 人。下限人數規定，通識教育和共同科目為 30 人，體育選修為 30 人。
- (3) 選課人數達上限人數，則不再加選。
- (4) 初選時為保障開課系學生之選修課權益，**他系學生不可跨系選修**，違者電腦將自動刪除該課。選修他系課程、網路課程(會計學、經濟學、統計學、微積分)及隨班重補修課程需於**開學加退選**時再選。
- (5) 大二體育選項選課請依體育室所排定之班級體育時間選課。僑生球隊班限僑生及球隊才可選。
- (6) 體育選修課限**大三、大四**學生選修，**每學期只能選修一個科目**，違者電腦將自動刪除該課。
- (7) 前一學期學期平均成績達 80 分以上之同學可多選一至二科目學分，唯必須經系主任核可後，於**開學加退選**期間至課務組或桃園教務組辦理加選。
- (8) **初選時**通識教育課程至多選修 3 門(含遠距教學)，違者電腦將**隨機自動刪除**超過科目。
- (9) 通識課程：
 - ①適用 **113 學年度(含)以前**架構之學生，在畢業前至少必需修完 12 學分的通識課程，通識課程分「人文」、「社會」、「自然」三個領域，每個領域再分「核心」、「延伸」二類，每個學生在每一領域的每一類至少必需修一門課 2 學分方得畢業。
 - ②適用 **114 學年度(含)以後**課程架構之學生，於畢業前須修滿通識課程校定必修 12 學分：須於「人文」、「社會」、「自然」三大領域核心課程(必選各 2 學分)，及「跨領域探索與自

主學習」領域中跨領域探索課群課程(必選 3 學分)，各選修一門，共計 4 門課，累計 9 學分。另須於「人文」、「社會」、「自然」三大領域之延伸課程，及「跨領域探索與自主學習領域」之自主學習課程，選擇 2 個課程，且不能集中同一領域，合計至少 3 學分。

- (10) 同一科目只能選一個班級，**違者電腦將隨機自動刪除。**
- (11) **大學部學生如欲選修碩士班課程或高於原年級之課程，須於開學加退選前提出申請，並經系(所)核准後方得選修，違者電腦將自動刪除。**
- (12) 凡修讀語言相關課程者，須繳交語言實習費。修讀教育學程課程者均應繳交修課費用。學生均須繳交網路資源使用費。學分學程開設專班者，修讀學生須另行繳交學分費。
- (13) 原班必修課程不得自行退選。課程衝堂將依學生選課辦法規定處理。
- (14) 學生應於規定時間內繳交學雜費，否則不受理辦理加退選。
- (15) 同步及非同步遠距教學課程，其選課、成績、考勤依本校選課、成績、考勤相關規定處理。選網路課程者請進入 Moodle 數位教學平台觀看課程及相關規定。唯請注意，修習遠距教學學分數不得超過其畢業總學分數二分之一。
- (16) **開學加退選**期間滿班時，電腦自動啟動遞補機制，滿班課程若有學生退選則電腦自動從排隊等候者依序遞補。若不需等候者，請自行上網取消。衝堂及超修者無法進行遞補。加退選截止時即不再進行遞補。
- (17) 嚴禁學生使用外掛程式干擾選課系統，違者依學生獎懲辦法處理。
- (18) 個人密碼請妥善保管，以防選課資料遭篡改。
- (19) 學生應定時自行查看選課結果。選課完成後，請務必離開「學生資訊系統」，並關閉瀏覽器。
- (20) 其他注意事項，請查看學生手冊之學則及學生選課辦法。

三、加退選補繳及退費說明

- (1) 補繳費：學生自行上網列印繳費單。至台北富邦銀行、郵局、ATM 轉帳及信用卡繳費。繳款期限至 115 年 11 月 03 日止。凡未在規定期限完成繳費者，依「學生選課辦法」規定處理。
- (2) 退費：由學校撥存入學生登記之領款銀行帳戶。需於 115 年 11 月 02 日前上網完成登錄領款銀行帳號，11 月 09 日可自行查詢該退款是否存入個人所提供領款銀行帳戶。

四、其它說明

(1) 上課時間

台北校區	節次	01	02	03	04	20	05	06
	時間	08:10	09:10	10:10	11:10	12:10	13:10	14:10
		09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
	節次	07	08	09	40	50	60	70
時間	15:10	16:10	17:10	18:30	19:25	20:20	21:15	
	16:00	17:00	18:00	19:20	20:15	21:10	22:05	
桃園校區	節次	01	02	03	04	20	05	06
	時間	08:10	09:10	10:10	11:10	12:00	12:50	13:50
		09:00	10:00	11:00	12:00	12:50	13:40	14:40
	節次	07	08	09	40	50	60	70
時間	14:50	15:50	16:50	18:00	18:55	19:50	20:45	
	15:40	16:40	17:40	18:50	19:45	20:40	21:35	

(2) 選課及補繳退費作業預定日程表

選課事項	月/日/時	地點及備註
選課輔導	05/18 至 05/22	各系所辦公室
原班必修課程不修者(緩修)、抵免科目未被刪除者(須經系主任核可)人工刪除作業	05/22 至 06/11	課務組、桃園教務組
雲端代理選課登記(初選)	05/19 12:30 至線上選課的前一天 17:00 止	任何可上網之地點
初選	建築五、大四、研二、在職研二、博二(115學年度)	05/25 10:00 公告雲端登記選課結果
		05/25 12:30-05/26 16:00 可加退
	大三(115學年度)	05/27 10:00 公告雲端登記選課結果
		05/27 12:30-05/28 16:00 可加退
	大二(115學年度)	06/01 10:00 公告雲端登記選課結果
		06/01 12:30-06/02 16:00 可加退
全校學生(115學年度)(初選加退)	06/09 12:30-06/11 16:00 開放 全校學生初選加退	1.任何可上網之地點 2.本校各電腦教室中午休息及空堂時段(本校電腦教室星期日不開放) 3.選課系統關閉時間為 (1) 05/26 16:00~05/27 12:30 (2) 05/28 16:00~06/01 12:30 (3) 06/02 16:00~06/09 12:30
初選結果公佈	06/23 12:30 起	1.任何可上網之地點 2.本校各電腦教室假日不開放
復學生網路選課	08/17 中午 12:30 至 08/19 16:00	1.任何可上網之地點 2.本校各電腦教室假日不開放
延修生網路選課	08/18 中午 12:30 至 08/19 16:00	1.任何可上網之地點 2.本校各電腦教室假日不開放
	08/18 中午 12:30 至 08/25 23:59 繳費	
	09/01 刪除延修生未繳費選課資料	
	09/07 至 09/14 人工加退選	課務組、桃園教務組、出納組、桃園總務組
轉學新生選課(115年9月入學)	原班必修換班及緩修 09/02 08:30 至 11:30	系辦公室、課務組、桃園教務組
	09/02 下午 13:30 至 16:00 網路選課	
	雲端選課登記 09/03 中午 12:30 至 網路加退選前一天 17:00 止	
	09/07 10:00 公告雲端登記選課結果	
	09/07 中午 12:30 至 09/14 中午 12:30 網路加退選	1.任何可上網之地點 2.本校各電腦教室假日不開放
雲端代理選課登記(開學加退選)	08/31 12:30 至線上選課的前一天 17:00 止	任何可上網之地點
原班必修換班、輔系、雙主修選課(須經系主任核可)(不辦理超修)	採 eForm 線上申請,申請時間預訂 07/30 公告於教務處最新消息 選課結果於 09/03 16:00 起上網查詢個人課表	課務組、桃園教務組
新生上網選課	09/07 10:00 公告雲端登記選課結果	1.任何可上網之地點 2.隨班重補修及選修他系課程一律於開學加退選時再選
	09/07 中午 12:30 至 09/14 中午 12:30	
開學加退選	建築五、大四、研二、在職研二、博二	09/08 10:00 公告雲端登記選課結果
		09/08 中午 12:30 至 09/14 中午 12:30
	大三	09/09 10:00 公告雲端登記選課結果
		09/09 中午 12:30 至 09/14 中午 12:30
	大二	09/10 10:00 公告雲端登記選課結果
		09/10 中午 12:30 至 09/14 中午 12:30
加退選結果公告	09/17 中午 12:30 起	各電腦教室、可上網路之地點
公告停開課程	09/23	
選課確認	09/24 至 10/08	
更正選課資料(因課程停開或學分數低於規定下限者)	09/29 至 09/30	課務組、桃園教務組
補繳費學生上網查詢並列印繳費單	10/27 至 11/03	補繳費由學生自行上網列印繳費單,步驟:點選「學生資訊系統」/「繳費/領款」/「查詢/列印各項繳費資料」/「加選學分費」
退費學生上網登錄領款銀行帳號	11/02(一)前	點選「學生資訊系統」/「繳費/領款」/「學生領款銀行帳號」
退費日期	11/09(一)後	